

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЧЕРНИГОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ПРИНЯТО

Общим собранием
работников школы
Протокол от 03.12.2013 г. № 2



УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

А.Н. Лещенко

Приказ от 27.12.2013 г. № 87

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании работников
муниципальной общеобразовательной организации
«Черниговская основная общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Общее собрание работников Школы является высшим органом самоуправления Школой и действует в соответствии с Уставом Школы и настоящим Положением.

1.2. Общее собрание работников Школы является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией Школы, педагогами, родительской общественностью, учащимися и другими органами управления Школы в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Общее собрание работников Школы создается с целью участия всех работников Школы в реализации государственной политики в вопросах образования, совершенствования образовательного процесса в учреждении, с целью содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса, защиты прав работников Школы и регулирования трудовых отношений.

2. Порядок формирования, состав и полномочия общего собрания работников Школы

2.1. В работе общего собрания работников Школы принимают участие все работники Школы с правом решающего голоса.

2.2. С правом совещательного голоса на общем собрании работников Школы могут присутствовать представители Учредителя, общественных организаций, родительского комитета и Педагогического совета Школы.

2.3. Общее собрание работников Школы в соответствии с Уставом Школы имеет следующие полномочия:

- принимать Устав Школы и иные локальные акты, регламентирующие деятельность Школы, вносить изменения и дополнения, принимать Коллективный договор;

2.6. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Собрания могут приглашаться обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, представители Учредителя, представители органов местного самоуправления, профсоюзных органов, общественности. Приглашенные участвуют в работе Собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

3. Полномочия Собрания

3.1. В компетенцию Собрания входит принятие решений по следующим вопросам:

- внесение предложений в план развития ОО, в т. ч. о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности ОО;
- внесение предложений об изменении и дополнении Устава ОО;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка ОО, Положения об оплате труда работников, Правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией по представлению директора ОО;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- поручение представления интересов работников профсоюзной организации либо иному представителю;
- утверждение требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками ОО или их представителями;
- создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания обучающихся;
- создание условий, необходимых для охраны и укрепление здоровья, организации питания обучающихся и работников ОО;
- ходатайство о награждении работников ОО;
- заслушивание отчета директора ОО о проделанной работе.

4. Регламент работы Собрания

4.1. Собрания проводятся не реже 1 раза в год

4.2. Инициатором созыва внеочередного Общего собрания может быть Учредитель, директор школы, Управляющий совет школы, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников школы. Решение о созыве Собрания принимает директор школы.

4.3. Председателем Собрания является директор школы, секретарем – избранный решением Собрания работник школы.

4.4. В начале работы Собрания секретарь Собрания фиксирует явку членов Собрания.

4.5. На Собрании секретарем Собрания ведется протокол.

4.6. При рассмотрении повестки Собрания работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносятся решением Собрания.

4.7. Собрание правомочно принимать решения при наличии на заседании более половины работников, для которых школа является основным местом работы.

4.8. Решения Собрания принимаются открытым голосованием, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на Собрании.

4.9. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Собрания.

4.10. Решения Собраний могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, включены в публичные отчеты, опубликованы на Интернет-сайте школы.

4.12. Директор Школы вправе отклонить решение Собраний, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

5. Документация и отчетность

5.1. Секретарем Собраний ведутся протоколы. Протоколы Собраний хранятся у директора школы.

5.2. Секретарь Собраний оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Собраний в течение трех дней от даты его проведения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принимается решением Собраний и утверждается директором школы.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия решением Собраний и утверждаются директором.

6.3. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и действует до его отмены.